

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN	2
2. OBJETIVO	2
3. ALCANCE	2
4. PRINCIPIOS	3
4.1 Principio de Legalidad:.....	3
4.2 Principio de finalidad	3
4.3 Principio de libertad	3
4.4 Principio de veracidad o calidad:.....	3
4.5 Principio de Transparencia	3
4.6 Principio de acceso y circulación restringida:.....	3
4.7 Principio de Seguridad	3
4.8 Principio de confidencialidad:	4
4.9 Principio de Consentimiento:	4
5. RESPONSABLE DEL MANEJO DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES	
4	
6. DERECHOS COMO TITULAR DE LA INFORMACIÓN	4
6.1 Derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales	4
6.2 Derecho a solicitar prueba de la autorización:.....	5
6.3 Derecho a ser informado frente al uso que se le ha dado a sus datos personales.....	5
6.4 Derecho a revocar la autorización y/o a solicitar la supresión de datos	5
7. DERECHO A ACCEDER A LOS DATOS PERSONALES	5
8. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR	5
9. DEBERES DE LOS RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	6
10. DEBERES DE LOS ENCARGADOS DE LA INFORMACIÓN	6
11. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE CONSULTAS Y RECLAMOS	7
12. FINALIDADES DE LA RECOLECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES	8
13. TRATAMIENTO DE DATOS DE LOS MENORES.....	10
14. DATOS POR VIDEO O IMAGEN MEDIANTE SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA	10
15. ACTUALIZACIÓN, RECTIFICACIÓN, SUPRESIÓN Y REVOCATORIA DE DATOS PERSONALES.....	10
16. TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES SENSIBLES	11

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



17. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS PERSONALES	11
18. MEDIDAS PARA PROTEGER LOS DATOS PERSONALES SUMINISTRADOS	11
19. VIGENCIA.....	12

1. INTRODUCCIÓN

La Ley 1581 de 2012, reglamentada por el Decreto 1377 de 2013, tiene por objeto desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos que sean susceptibles de tratamiento.

Son encargados del tratamiento de los datos personales las dependencias y áreas de trabajo de HB SUPPLIER SA, según el tipo de información que manejan en el cumplimiento de sus funciones.

En cumplimiento de lo establecido en la Ley 1581 de 2012, su decreto reglamentario 1377 de 2013, HB SUPPLIER S.A., identificada con el Nit. número: 830126596-0, en condición de responsable de manejo de la información personal, presenta la política de su tratamiento con el objetivo de garantizar los derechos de los titulares de la información, así como salvaguardar toda la información que sea considerada como personal y/o sensible.

2

2. OBJETIVO

La presente política se expide en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, decreto 1377 de 2013 y normas que modifiquen o adicionen el régimen de protección de datos personales y busca garantizar que todas las unidades de HB SUPPLIER S.A. en condición de responsables del manejo de la información personal, realicen el tratamiento de la misma en estricto cumplimiento de la normatividad aplicable, garantizando los derechos que a los titulares de la información les asiste.

Salvaguarden toda la información que sea considerada como personal y/o sensible que sea procesada por HB SUPPLIER S.A., o por terceros cuando medie acuerdo entre las partes para tal fin.

3. ALCANCE

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de HB SUPPLIER SA, quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.

4. PRINCIPIOS

4.1 Principio de Legalidad: Cumplir con todos los requerimientos legales locales e internacionales respecto a la recolección, procesamiento y disposición final de la información personal, así como las políticas internas de la compañía.

4.2 Principio de finalidad: El tratamiento de la información en HB SUPPLIER S.A., obedece a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, el cual se enmarcará en el manejo de la información para actividades relacionadas con su objeto social.

4.3 Principio de libertad: El tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que revele el consentimiento.

4.4 Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

4.5 Principio de Transparencia: En el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernen.

4.6 Principio de acceso y circulación restringida: El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la Ley 1581 de 2012 y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la presente ley.

4.7 Principio de Seguridad: La información sujeta a tratamiento por el responsable del tratamiento o encargado del tratamiento a que se refiere la ley 1581 de 2012, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

4.8 Principio de confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligados a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ellos corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente ley y en los términos de la misma.

4.9 Principio de Consentimiento: El tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la Ley 1581 de 2012.

4

5. RESPONSABLE DEL MANEJO DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Es HB SUPPLIER SA identificada con NIT. 860.028 601, como responsable del tratamiento de datos personales, con domicilio en la Cra. 21 A No. 172 - 17 de Bogotá D.C, compañía de carácter comercial. tiene a su cargo la labor de desarrollo, implementación, capacitación y seguimiento de esta Política.

6. DERECHOS COMO TITULAR DE LA INFORMACIÓN

Los titulares de datos personales que reposen en las bases de datos de la HB SUPPLIER S.A., son los siguientes:

6.1 Derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales: Los titulares de datos personales podrán ejercer este derecho frente a datos parciales, inexactos,

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



incompletos, fraccionados, que induzcan a error o aquellos cuyo tratamiento este expresamente prohibido o no ha sido autorizado.

6.2 Derecho a solicitar prueba de la autorización: Los titulares de datos personales podrán solicitar prueba de la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos, de conformidad con lo previsto en el artículo 9º de la Ley 1581 de 2012. Se exceptúan de esta obligación los datos señalados en el artículo 10 de esta Ley.

6.3 Derecho a ser informado frente al uso que se le ha dado a sus datos personales: Los titulares de datos personales tienen derecho a conocer en cualquier momento el uso que se les ha dado a sus datos personales previa solicitud dirigida al responsable de la información.

6.4 Derecho a revocar la autorización y/o a solicitar la supresión de datos: Los titulares de datos personales podrán revocar la autorización otorgada a la compañía HB SUPPLIER S.A. para el tratamiento de sus datos personales, si evidencia que no han sido respetados los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.

5

7. DERECHO A ACCEDER A LOS DATOS PERSONALES

Los titulares de datos personales podrán acceder de forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

8. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

Todo tratamiento de datos personales estará sujeto al consentimiento de su titular, el cual debe ser previo e informado, salvo las excepciones establecidas en la ley. Al momento de obtener el consentimiento del titular de la Información, se le deberá informar de manera clara y expresa lo siguiente:

8.1 El tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales y la finalidad del mismo, adicional a ello, si se requiere compartir información con otros destinatarios, se deberá asegurar que dichos destinatarios cumplan con las normas de protección de datos personales.

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



8.2 El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando éstas versen sobre datos sensibles o sobre los datos de menores de edad.

8.3 La identificación, dirección física o electrónica y teléfono del responsable del tratamiento.

8.4 Se deberá informar igualmente los derechos que tiene como titular de la información, entre ellos, el derecho de corrección, modificación, actualización, acceso a su información y revocatoria del consentimiento, así como el retiro de la información brindada. (Salvo las excepciones contempladas en la ley).

9. DEBERES DE LOS RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

HB SUPPLIER S.A., como responsable de la información presenta los siguientes deberes a su cargo:

9.1 Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo derecho de Hábeas Data.

9.2 Solicitar y conservar, copia de la autorización otorgada por el titular.

9.3 Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.

9.4 Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

9.5 Rectificar la información cuando ésta sea incorrecta y comunicar lo pertinente a cada encargado del tratamiento de información.

9.6 Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la Ley 1581 de 2012.

10. DEBERES DE LOS ENCARGADOS DE LA INFORMACIÓN

10.1 Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo derecho del Habeas Data.

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



- 10.2** Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- 10.3** Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos señalados en la Ley 1581 de 2012.
- 10.4** Actualizar las novedades sobre la información reportada por los titulares de los datos dentro de los (5) días hábiles contados a partir de su recibo.
- 10.5** Tramitar las consultas y reclamos formulados por los titulares en los términos señalados en la Ley 1581 de 2012.
- 10.6** Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.

11. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE CONSULTAS Y RECLAMOS

7

La atención de consultas y reclamos por parte del titular sobre el tratamiento de sus datos personales serán atendidas por HB SUPPLIER S.A., accediendo a los siguientes canales:

- Teléfono: La atención telefónica al titular del dato para consultas o reclamos será al número 601 - 67870040.
- Correo electrónico: : La atención por correo electrónico se realizará mediante la siguiente cuenta datospersonales@hbsupplier.com

El área encargada de responder (responsable de Base de Datos) deberá verificar que las consultas presentadas cumplan los siguientes requisitos:

- Nombre completo y apellidos.
- Número de identificación.
- Información de contacto: Dirección – correo electrónico y teléfono.
- Descripción clara y de detallada de los hechos y motivos que originan la solicitud, indicando

HB Supplier S.A.
Carrera 21 A No. 172-17
PBX: 601 6780040
corporativo@hbsupplier.com
Bogotá- Colombia- Sur América
www.hbsupplier.com

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



brevemente cual es el derecho que desea ejercer: actualizar, rectificar, conocer, solicitar prueba de la autorización dada para el manejo de los datos, suprimir o revocarla.

- Indicación de como se le puede remitir la respuesta.
- Firma en caso de requerirse.

Teniendo en cuenta lo previsto por la ley el término máximo para dar trámite a la solicitud es de quince (15) días hábiles, a partir del día siguiente al recibido. En caso de no ser posible dar la respuesta en el plazo establecido, se informará al solicitante las causas y la fecha en que se enviará la respuesta definitiva, que no superará los ocho (8) días hábiles.

12. FINALIDADES DE LA RECOLECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

La información que figura en las bases de datos de la compañía es utilizada en distintas formas de tratamiento, como recolección, intercambio, actualización, procesamiento, reproducción, compilación, almacenamiento, sistematización, uso, y organización, de manera total o parcial. Los datos podrán ser entregados, transmitidos o transferidos a socios comerciales, instituciones del estado o públicas, solo para cumplir con las finalidades de la base de datos correspondiente; en todo caso, se hará previa autorización antes de compartir dicha información. Los datos personales tratados por la compañía están sujetos a las finalidades que se señalan a continuación:

8

- 12.1** Ejecutar la relación comercial o contractual existente con sus clientes, proveedores, empleados, exempleados visitantes y usuarios y el ejercicio de los derechos derivados de los mismos.
- 12.2** Realizar estudios internos sobre el comportamiento en los consumos.
- 12.3** Informar sobre nuevos productos o servicios y/o sobre cambios en los mismos.
- 12.4** Proveer los servicios y/o los productos requeridos por los usuarios.
- 12.5** Conservar los datos personales más allá del término legal necesario en aras de mantener el contacto comercial.

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



- 12.6** Compartir y/o enviar información comercial o promocional sobre los productos y/o servicios, con el fin de promover, invitar, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas promocionales de índole comercial, adelantados por la compañía.
- 12.7** Identificar las necesidades en relación con los hábitos de consumo de bienes y de servicios.
- 12.8** Ejecutar el proceso de vinculación laboral como es la selección y evaluación de candidatos, así como el desarrollo de los procesos necesarios para cumplir a conformidad la relación contractual.
- 12.9** Soportar procesos de auditoría interna o externa de diferentes entes de control y vigilancia.
- 12.10** Tratar toda la información necesaria para el debido cumplimiento de las obligaciones fiscales, tributarias y legales, así como su tratamiento en los registros contables, comerciales y corporativos.
- 12.11** Contactarse a través de los medios de comunicación: Teléfono fijo y/o celular, mensajes de texto, correo electrónico y/o dirección física.
- 12.12** Evaluar la calidad de los servicios ofrecidos por el proveedor titular de la información.
- 12.13** Realizar actividades de bienestar, integración y promoción de los colaboradores y de sus familias.
- 12.14** Llevar registro del desempeño laboral.
- 12.15** Llevar a cabo el proceso de archivo físico, de actualización de los sistemas de información, de protección y custodia de información y bases de datos de la compañía.
- 12.16** Dar respuestas de las consultas y peticiones de los usuarios.

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0



HB SUPPLIER S.A., no hará uso de los datos personales obtenidos de los respectivos titulares para propósitos diferentes a los señalados al inicio de la relación comercial o contractual.

13. TRATAMIENTO DE DATOS DE LOS MENORES

Teniendo en cuenta la naturaleza de estos datos, HB SUPPLIER S.A., vigilará el uso adecuado de los mismos, asegurando la protección de los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes; por lo que restringe el tratamiento de los datos a lo estrictamente indispensable; por esta razón, solicitará aprobación previa y expresa de los titulares, informando la finalidad exclusiva de su tratamiento.

14. DATOS POR VIDEO O IMAGEN MEDIANTE SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA

Con el propósito de garantizar la seguridad de los trabajadores y visitantes, así como de los bienes materiales al interior de la Compañía, HB SUPPLIER S.A. cuenta con un sistema de videovigilancia por medio del cual se realiza monitoreo y vigilancia de las actividades diarias, sin que ello tenga un impacto en la privacidad de las personas; por esto y teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 1581 de 2012, la imagen captada mediante fotografías y video, es considerada un dato personal, la compañía ha adoptado las medidas técnicas y de seguridad para garantizar los derechos de los titulares de la información, quienes son informados del propósito, el cual es administrativo y de seguridad únicamente.

10

15. ACTUALIZACIÓN, RECTIFICACIÓN, SUPRESIÓN Y REVOCATORIA DE DATOS PERSONALES

HB SUPPLIER S.A., dando cumplimiento a los derechos de los titulares de la información, atenderá todas aquellas solicitudes de actualización y rectificación de los datos, con el fin de que la información contenida en las bases será veraz, evitando así información parcial, inexacta, incompleta o fraccionada que induzca a error.

En los casos de supresión y/o revocatoria de los datos, se realizará siempre y cuando el titular no tenga ningún deber legal o contractual de permanecer en las bases de datos. Cuando la revocatoria de la información sea tipo parcial, es decir, solo aplique para algunas de las finalidades de dicho tratamiento, la compañía podrá seguir utilizando los datos para las demás finalidades respecto de las cuales no proceda dicha revocatoria.

16. TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES SENSIBLES

Para HB SUPPLIER S.A. el manejo o necesidad de tratamiento de datos sensibles es muy excepcional y en caso de requerirse se ceñirá a lo estrictamente requerido para satisfacer las necesidades comerciales o para las obligaciones asociadas a su operación y funcionamiento. Por lo tanto, los titulares recibirán de forma previa información sobre la razón y finalidades por la cual la compañía, procesa dicha información y se les indicará previamente y de manera específica que la entrega de la información sensible es voluntaria.

17. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS PERSONALES

HB SUPPLIER S.A., realizará la transmisión y/o transferencia de los datos personales siempre y cuando el titular haya otorgado su autorización previa y cuando así se requiera, a sus aliados estratégicos; la compañía velará por el cumplimiento de las políticas de HB SUPPLIER S.A.; es importante mencionar que este procedimiento es puesto en conocimiento del titular, al momento de firmar la autorización para el tratamiento de sus datos personales y de público conocimiento a través de la página web de la compañía: www.hbsupplier.com.

11

18. MEDIDAS PARA PROTEGER LOS DATOS PERSONALES SUMINISTRADOS

La compañía, ofrecerá todas las medidas de carácter humano y técnica que estén a su mano; con el fin de evitar la adulteración, consulta indebida, copia o eliminación de los datos personales tratados, minimizando el riesgo de que la información a cargo de la compañía sea utilizada sin autorización o de manera engañosa. Todas estas medidas se encuentran descritas de forma detallada, en la Política de seguridad de la Información.

HB SUPPLIER SA da a conocer a través de este documento:

- 18.1** El contenido de los datos personales objeto de tratamiento que incluye los datos sensibles como los biométricos.
- 18.2** Las finalidades del tratamiento de los datos de clientes, proveedores, empleados, exempleados, usuarios y visitantes.
- 18.3** Los derechos, deberes y mecanismos de los que se disponen para conocer,

**POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
HB SUPPLIER S.A.
830.126.596-0**



actualizar, corregir y revocar los datos personales.

18.4 La facultad de responder y suministrar los datos sensibles, para los cuales se autoriza de forma voluntaria su tratamiento.

18.5 El lugar de consulta y el contenido de la política de tratamiento de Información de HB SUPPLIER S.A. en la página web: www.hbsupplier.com

19. VIGENCIA

Las políticas y finalidades mencionadas anteriormente entran en vigor a partir del 02 de diciembre del 2023, actualizando los documentos que se haya implementado con anterioridad en HB SUPPLIER S.A. en lo relacionado a la Protección de Datos Personales, cabe aclarar que las políticas iniciales se emitieron en el año 2017.